

AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE GARCÍA NUEVO LEÓN  
EJERCICIO FISCAL 2023

INDICADOR  
RESPONSABLE



Apartado del PMD	Estrategia y/o Programa	Acción a Evaluar	Fecha Programada												Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución				
			Inicio	Término	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEP	OCT						NOV	DIC		
EJE 2 BUEN GOBIERNO	Ciudadana	Atenciones Jurídicas a la población vulnerable en temas de asesoría y defensa legal.	01/01/2023	31/01/2023	127	127	68	38	62	68									49.00%	1000 ATENCIONES BRINDADAS	CANTIDAD DE ATENCIONES BRINDADAS	CONSEJERÍA JURÍDICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL	DIRECCIÓN
		Trámite y gestión de la carta de no afectación de áreas Municipales.	01/01/2023	31/01/2023	0	1	0	1	1	0									10.00%	30 TRÁMITES Y GESTIONES	CANTIDAD DE TRÁMITES Y GESTIONES		
		Designaciones y seguimiento de nuevos expedientes de trabajo comunitario, por vinculaciones Jurídicas.	01/01/2023	31/01/2023	1	1	3	2	1	1	1								15.00%	60 DESIGNACIONES Y SEGUIMIENTO DE NUEVOS EXPEDIENTES	CANTIDAD DE DESIGNACIONES DE NUEVOS EXPEDIENTES		
		Atenciones a solicitudes de Autoridades administrativas y procedimientos Federales y Estatales requeridas a la Presidencia Municipal o al Ayuntamiento.	01/01/2023	31/01/2023	180	113	183	135	168	146										115.62%	800 ATENCIONES BRINDADAS		
		Expedientes Formados con motivo de Notificación de Ventas de Parcelas Ejidales enteradas al Municipio, conforme la Ley Agraria.	01/01/2023	31/01/2023	1	0	2	1	0	0									16.00%	25 EXPEDIENTES FORMADOS	CANTIDAD DE EXPEDIENTES FORMADOS		

Brindar atenciones en asuntos Jurídicos que la ciudadanía lo requiera.

NOMBRE: CARLOS GABRIEL CASTILLO DELGADO  
SECRETARIO  
ELABORO Y REVISO

NOMBRE: CARLOS GABRIEL CASTILLO DELGADO  
SECRETARIO  
REVISO Y AUTORIZO

